číslo smlouvy objednatele OSM-OSTA/0490/2026

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SBĚRU, PŘEPRAVY A VYUŽITÍ VYTŘÍDĚNÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍHO ODPADU

MĚSTO RAKOVNÍK
se sídlem Husovo náměstí 27, 269 01 Rakovník 1
zastoupeno PaedDr. Luďkem Štíbrem, starostou města
IČO: 00244309
DIČ: CZ00244309
ve věcech technických Petrem Štrougalem, Odbor správy majetku
e-mail:pstrougal@murako.cz
ID datové schránky: qb9bqrd
na straně jedné jako objednatel (dále jen „**objednatel**“)

a

Marius Pedersen, a.s.
se sídlem Průběžná 1940/03 Nový Hradec Králové, PSČ 500 09 Hradec Králové
IČO: 42194920
DIČ: CZ42194920
zastoupen Pavel Strnad, ředitel provozovny podepisuje na základě udělené plné moci
zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 389
e-mail: mplouny@mariuspedersen.cz
ID datové schránky: dfmcfxw
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 17990143/0300
na straně druhé jako poskytovatel (dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále též jako „**smluvní strany**“, nebo jednotlivě jako „**smluvní strana**“)
uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o zajištění sběru, přepravy a využití vytříděných složek komunálních odpadů
(dále jen „**smlouva**“)

1 Úvodní ustanovení

1.1 Účelem této smlouvy je upravit práva a povinnosti smluvních stran při realizaci předmětu plnění tvořícího předmět nadlimitní veřejné zakázky zadávané v souladu s ust. § 56 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s názvem „Zajištění sběru, přepravy a využití vytříděných složek komunálního odpadu“.

1.2 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že údaje jím uvedené v záhlaví této smlouvy jsou pravdivé a že disponuje k okamžiku uzavření této smlouvy oprávněním k podnikání potřebným k řádnému plnění této smlouvy.

1.3 V případě změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy jsou bez zbytečného odkladu smluvní strany povinny se vzájemně o takových změnách informovat.

1.4 Každá ze smluvních stran výslovně prohlašuje, že je oprávněna tuto smlouvu podepsat a řádně a včas plnit povinnosti z ní vyplývající.

2 Předmět smlouvy

2.1 Poskytovatel se zavazuje, že za podmínek uvedených v této smlouvě bude objednateli poskytovat služby spočívající v komplexní zajištění služeb při svozu a nakládání se separovaným odpadem (papír, plast, sklo, nápojový karton, bio a kovy) sbíraným nádobovým systémem ze sběrných míst města Rakovník a jeho místních částí (dále jen území města) a svoz vánočních stromků v rozsahu projektu bez příloh, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „Projekt“). Poskytovatel je povinen v rámci plnění smlouvy zajistit zejména

a. sběr, svoz a využití odpadů sbíraných odděleně (papír, plast, sklo, nápojový karton, bio a kovy) a to prostřednictvím nádobového systému ze sběrných míst;
b. pronájem a rozmístění nádob vybavených čipy na separované odpady;
c. sběr, svoz a následné využití odložených vánočních stromků;
d. přistavování a vývoz velkoobjemových kontejnerů na bioodpady;
e. vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s aktuální vyhláškou Ministerstva životního prostředí.

2.2 Součástí plnění poskytovatele dle této smlouvy je dále splnění povinností poskytovatele dle přílohy č. 4 této smlouvy.

2.3 Poskytovatel je při plnění této smlouvy povinen postupovat v souladu s Projektem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

2.4 Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli za plnění předmětu této smlouvy odměnu dle čl. 3 této smlouvy.

2.5 Objednatel je oprávněn upravovat rozsah poskytovaných služeb dle své skutečné potřeby.

3 Odměna za poskytované plnění a platební podmínky

3.1 Jednotkové ceny v Kč bez DPH za předávání odpadu dle této smlouvy jsou uvedeny ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Odměna poskytovatele za plnění dle této smlouvy pak bude určena jako násobek množství předaného odpadu (provedených činností) a jednotkových cen, jak jsou uvedeny ve výkazu výměr. K jednotkovým cenám ve výkazu výměr bude připočtena DPH podle účinných právních předpisů, a to v případě, že je poskytovatel plátce DPH.

3.2 Jednotkové ceny za poskytované výkony dle této smlouvy jsou pro následující roky stanoveny jako maximální a nepřekročitelné. Ceny zahrnují úplné náklady poskytovatele nutné k úplné realizaci předmětu této smlouvy, náklady na sběr, přepravu odpadu a nakládání s odpadem. Jednotkové ceny jsou závazné a nejvýše přípustné, mohou být upraveny pouze v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty, případně dle bobu 5.11 této smlouvy.

3.3 Smluvní strany si sjednávají, že rozsah služeb dle Projektu je pouze orientační a nezavazuje objednatele čerpat služby v uvedeném rozsahu. Realizace této smlouvy dle Projektu, zejména množství předaných odpadů, počet nádob, rozsah činností apod. bude pravidelně upravována a bude odpovídat aktuálním potřebám objednatele a objednatel má právo výše uvedený rozsah plnění této smlouvy jednostranně pravidelně upravovat dle jeho aktuálních potřeb. Změna je účinná dnem následujícím po doručení oznámení o změně poskytovateli na adresu jeho sídla nebo elektronicky e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.

3.4 Odměnu poskytovatele bude objednatel hradit měsíčně na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu, který bude zaslán elektronicky nebo poskytovatelem poštovních služeb na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Přílohou daňového dokladu bude přehled předaných odpadů podle jednotlivých druhů a množství odpadu, který byl poskytovatelem převzat v souvislosti s plněním této smlouvy, rozsah provedených činností a dále budou na vyžádání předloženy vážní lístky.

3.5 Poskytovatel je povinen předkládat daňové doklady (faktury) za plnění předmětu této smlouvy vždy za období jednoho měsíce. Poskytovatel je povinen doručit objednateli

daňové doklady (faktury) vždy nejpozději do 15 kalendářních dnů po skončení daného fakturačního období.

3.6 Objednatel je oprávněn provést věcnou kontrolu předložených vyúčtování (faktur), kterou provede do 10 pracovních dnů od obdržení. V případě, že se objednatel se stanovené lhůtě nevyjádří, platí, že s předloženým vyúčtováním souhlasí. V případě, že objednatel potvrdí oprávněnost předložených faktur po stránce formální i věcné, je povinen do 30 kalendářních dnů po jejich přijetí provést úhradu fakturovaných částek poskytovateli.

3.7 Splatnost daňového dokladu odsouhlaseného objednatelem činní 30 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

3.8 Pokud nebude daňový doklad (faktura) vystaven v souladu s tímto článkem, bude vrácen poskytovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystaveného nebo neúplného daňového dokladu.

4 Doba a místo plnění

4.1 Poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno dne 01.01.2027, resp. od účinnosti této smlouvy, pokud tato nastane později.

4.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2029.

4.3 Místem plnění je území města Rakovník v rozsahu dle Projektu.

5 Práva a povinnosti smluvních stran

5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat řádně a včas plnění bez faktických a právních vad.

5.2 Poskytovatel bude postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, a dále sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele.

5.3 Poskytovatel bude upozorňovat objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění této smlouvy nezbytné.

5.4 Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na potencionální rizika vzniku škod, současně včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.

5.5 Objednatel má právo kdykoliv se přesvědčit o plnění povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou. Poskytovatel má povinnost poskytnout objednateli potřebnou součinnost při kontrole své činnosti.

5.6 Poskytovatel se zavazuje vykonávat činnost spočívající ve svozu separovaného komunálního odpadu výhradně vlastními silami.

5.7 Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má sjednané pojištění pro způsobené škody v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy, a to minimálně ve výši 10.000.000 Kč. Poskytovatel se zavazuje udržovat toto pojištění po celou dobu účinnosti této smlouvy. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy předložit kopie aktuálních pojistných smluv.

5.8 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu plnění této smlouvy postupovat ve vztahu ke všem osobám podílejícím se na plnění předmětu smlouvy v souladu s právními předpisy upravujícími pracovněprávní vztahy, zejména pak v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci). Plnění povinnosti dle předchozí věty se poskytovatel zavazuje

vyžadovat u všech svých poddodavatelů a spolupracovníků, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.

5.9 Poskytovatel může plnit dílčí dodávky a služby v rámci předmětu této smlouvy prostřednictvím poddodavatelů uvedených v seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohou č. 3 této Smlouvy. Změna poddodavatele v průběhu plnění této smlouvy je možná po předchozím písemném souhlasu objednatele, který nebude odepřen bez vážného důvodu. O takovou změnu poddodavatele je poskytovatel povinen objednatele písemně předem požádat. Dochází-li ke změně poddodavatele, jehož prostřednictvím prokazoval poskytovatel kvalifikační předpoklady, které požadoval objednatel v zadávací dokumentaci, je poskytovatel povinen nahradit takového poddodavatele pouze takovým novým subjektem, který rovněž splňuje prokazovanou část kvalifikačních předpokladů.

5.10 Poskytovatel, je-li obchodní společností, prohlašuje, že osoba naplňující definici veřejného funkcionáře ve smyslu ust. § 2 odst. 1 písm. c) č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo touto osobou ovládaná osoba, nevlastní v Poskytovateli podíl o velikosti nejméně 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Obdobně Poskytovatel prohlašuje, že prohlášení dle předchozí věty se uplatní i na poddodavatele, prostřednictvím kterého Poskytovatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení předcházející uzavření této Smlouvy.

5.11 Objednatel si vyhrazuje níže uvedené změny závazku z této smlouvy:

5.11.1 Objednatel má právo upravit rozsah plnění dle této smlouvy ve vztahu k množství předaného a přebíraného odpadu, počtu nádob, rozsahu služeb, pokud se tyto potřeby změní oproti stavu ke dni uzavření této smlouvy.

5.11.2 Jednotkové ceny mohou být upraveny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, v případě změny týdenní průměrné ceny pohonných hmot stanovené ČSU a to o více než 20 %, která bude trvat minimálně 4 týdny, než byla stanovena průměrná cena předmětné pohonné hmoty vyhláškou k 1.1.2027 (případná upravená jednotková cena bude uplatnitelná pouze v týdnech, ve kterých se bude průměrná cena pohonných hmot stanovená ČSU o více než 20 % lišit od ceny stanovené vyhláškou k 1.1.2027), o inflaci vyhlášenou ČSU. K navýšení o inflaci může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený ČSÚ ke dni 30. 09. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Výše překročení jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke Smlouvě.

5.11.3 Jednotkové ceny za separované komodity je možno po vzájemné dohodě upravovat čtvrtletně, a to vždy dle pohybu ceny komodity na trhu.

5.12 Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna jednotkových cen, je poskytovatel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení. Změny týkající se inflace, dle výše podmínek uvedených v bodě 5.11.2, je povinen objednatel akceptovat.

5.13 Poskytovateli vzniká právo na zvýšení sjednané jednotkové ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatelem.

5.14 Smluvní strany v případě oboustranného souhlasu následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku k této Smlouvě.

5.15 Výše vyhrazené změny závazku z této smlouvy (množství předaných odpadů, počet nádob, rozsah služeb, inflace) nepřesáhne 5 mil. Kč bez DPH, a vyhrazená změna bude

automaticky aktivována při prvním překročení rozsahu uvedených služeb, nebo na základě žádosti poskytovatele v případě inflace.

5.16 Poskytovatel zajistí po celou dobu plnění:

5.16.1 důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí poskytovatel i u svých poddodavatelů.

5.16.2 eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.

5.17 Poskytovatel se zavazuje po dobu plnění této smlouvy platit svým poddodavatelům, kteří se podílejí na plnění této smlouvy. V případě, že se na plnění této smlouvy budou podílet poddodavatelé poskytovatele, poskytovatel se zavazuje, že:

5.17.1 si sjedná a bude dodržovat smluvní podmínky se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými v této smlouvě na plnění předmětu smlouvy, a to v rozsahu výše smluvních pokut a odpovědnosti za vady, případně záruční doby s tím, že uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut, odpovědnost za vady a délka záruční doby shodná se smlouvou;

5.17.2 bude řádně a včas plnit finančních závazky svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění této smlouvy, a to vždy do 20 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění.

5.18 Poskytovatel se zavazuje v průběhu plnění této smlouvy vyvinout maximální úsilí směřující ke snižování dopadů své činnosti na životní prostředí.

6 Smluvní pokuty

6.1 V případě, že poskytovatel poruší jakoukoli povinnost dle přílohy č. 4 této smlouvy, uhradí objednateli za každé takovéto porušení povinnosti smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení se splněním povinnosti.

6.2 V případě prodlení objednatele s uhrazením daňových dokladů v termínu splatnosti, má poskytovatel právo požadovat po objednateli úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6.3 Smluvní pokutu může objednatel uplatnit opakovaně. Tím nejsou omezena ustanovení právních předpisů a obecně závazných vyhlášek objednatele vztahujících se k sankcím a právo na náhradu škody.

6.4 V případě, že v důsledku nesplnění povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy bude objednateli (jakožto původci komunálního odpadu) správním či jiným orgánem uložena jakákoliv sankce, může její uhrazení objednatel v plném rozsahu požadovat po poskytovateli.

6.5 Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo objednatele domáhat se na poskytovateli náhrady škody vzniklé v důsledku skutečností zakládajících právo

objednatele na smluvní pokutu, a to v její plné výši, tj. v rozsahu krytém smluvní pokutou i v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu.

6.6 Smluvní pokuta uplatněná objednatelem je splatná do 14 dnů po obdržení písemné výzvy objednatele, a to bezhotovostním převodem na účet objednatele specifikovaný v takové výzvě.

6.7 Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce poskytovatele vůči objednateli.

7 Odpovědnost za vady

7.1 V případě zjištění vad v plnění předmětu této smlouvy bude poskytovatel objednatelem vyzván k jejich neprodlenému odstranění.

7.2 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn oznamovat vady písemně, přičemž písemné vyhotovení tohoto oznámení může být doručeno prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla poskytovatele.

7.3 Oznámení vad je možné učinit rovněž telefonicky či elektronickou poštou. V takovém případě se vada považuje za oznámenou již okamžikem oznámení telefonicky nebo elektronickou poštou.

7.4 Poskytovatel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději však druhý den po obdržení písemného či e-mailového požadavku o odstranění vady.

7.5 Neodstraní-li poskytovatel včas zjištěné vady, má objednatel právo odstoupit od této smlouvy.

8 Ukončení platnosti smlouvy

8.1 Tato smlouva může být před koncem sjednané doby plnění ukončena:

8.1.1 dohodou smluvních stran;

8.1.2 výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany objednatele z důvodu neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy za podmínky, že objednatel při zjištění neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy písemně předem upozorní poskytovatele o záměru vypovědět smlouvu, poskytne mu lhůtu 1 měsíce na odstranění zjištěných nedostatků a poskytovatel v této lhůtě zjištěné nedostatky neodstraní;

8.1.3 výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany poskytovatele z důvodů prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu dle této smlouvy po dobu nejméně 2 měsíců za podmínky, že poskytovatel při zjištění prodlení objednatele s úhradou ceny delší než 2 měsíce písemně předem upozorní objednatele o záměru tuto smlouvu vypovědět, poskytne objednateli lhůtu 30 dnů na dodatečnou úhradu daňového dokladu a objednatel v této lhůtě daňový doklad neuhradí;

8.1.4 výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany objednatele z důvodů prodlení poskytovatele se splněním povinností dle odst. 6 přílohy č. 4 této smlouvy za podmínky, že objednatel při zjištění neplnění povinností poskytovatele písemně předem upozorní poskytovatele o záměru vypovědět smlouvu, poskytne mu lhůtu 1 měsíce na odstranění zjištěných nedostatků a poskytovatel v této lhůtě zjištěné nedostatky neodstraní.

8.1.5 výpovědí s výpovědní dobou 12 měsíců ze strany objednatele bez udání důvodu.

8.1.6 výpovědí s výpovědní dobou 12 měsíců ze strany poskytovatele bez udání důvodu.

8.2 Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž příslušná smluvní strana obdržela výpověď druhé smluvní strany.

8.3 Při ukončení smlouvy je poskytovatel povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související se zařizováním záležitostí dle této smlouvy. Konečné vyúčtování ceny je poskytovatel povinen provést nejpozději do 1 měsíce po uplynutí výpovědní doby.

9 Doložky

9.1 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna na profilu zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv podle

zákona č. č. 340/2015 Sb. Zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

9.2 Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, …) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.

9.3 Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

10 Závěrečná ustanovení

10.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, zveřejnění v registru zajistí objednatel.

10.2 Změna a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku po dohodě obou smluvních stran.

10.3 Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení. V případě, že bude smlouva podepsána elektronickými prostředky, je vyhotovena v jednom elektronicky podepsaném originálu, který obdrží každá ze smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že k podpisu smlouvy bude použit kvalifikovaný elektronický podpis ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (eIDAS).

10.4 Smluvní strany sjednávají, že právní vztah založený touto smlouvou se řídí právem České republiky.

10.5 Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny k právnímu jednání dle této smlouvy, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a jsou seznámeny s jejím obsahem, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich vážné a svobodné vůle, dobrovolně, určitě a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy. Smluvní strany prohlašují, že výslovně souhlasí se zveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

10.6 Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení rady města Rakovník č. 486/26 ze dne 26.8.2026 o schválení výsledku zadávacího řízení na služby vedeného v režimu nadlimitní veřejné zakázky. Tato smlouvy byla schválena Radou města Rakovníka usnesením č. 486/26 ze dne 26.8.2026.

10.7 Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy dle zákona č. 134/2016 Sb., zajistí objednatel.

10.8 Tato smlouva obsahuje následující přílohy, které jsou její nedílnou součástí

10.8.1 Příloha č. 1: Výkaz výměr – cenová nabídka

10.8.2 Příloha č. 2: Projekt (bez příloh)

10.8.3 Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

10.8.4 Příloha č. 4: Povinnosti poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění smlouvy

V Rakovníku dne

Poskytovatel:

Pavel Strnad

Digitálně podepsal Pavel Strnad
Datum: 2026.10.22 12:19:48 +02'00'

Marius Pedersen, a.s.
Pavel Strnad
ředitel provozovny

V Rakovníku dne

Objednatel:

Digitálně podepsal PaedDr. Luděk Štíbr
Datum: 23.10.2026 08:05:35 +02:00

Město R
PaedDr. Luděk Štíbr
starosta města

Příloha č. 1: Výkaz výměr – cenová nabídka

Výsyp nádob

Sběrné nádoby na separované odpady	Četnost vývozu**	Jednotková cena bez DPH (za jeden výsyp jedné nádoby)*
Papír – 240 l	různé	38,00 Kč
Papír – 1 100 l	různé	162,50 Kč
Plast – 240 l	různé	38,00 Kč
Plast – 1 100 l	různé	162,50 Kč
Sklo – 240 l	1 x za 3 týdny	45,00 Kč
Sklo – 1 100 l	1 x za 3 týdny	248,00 Kč
Nápojový karton – 240 l	1 x za 14 dní	38,00 Kč
Nápojový karton – 1 100 l	1 x za 14 dní	162,50 Kč
Kov – 240 l	1 x za 14 dní	80,00 Kč
BIO – 240 l	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)	45,00 Kč
BIO – 1 100 l	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)	248,00 Kč
**cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v příloze č. 4 této smlouvy týkající se svozu odpadů (cena nezahrnuje pronájem nádob a nakládání s převzatými odpady, cena za nakládání s převzatými odpady se uvede do tabulky Odpad-nakládání).*		
*** objednatel si vyhrazuje právo upravovat četnost svozu dle aktuálních potřeb a požadavků občanů města, případně realizovat vývoz na výzvu*		

Výkaz výměr - pronájem nádob

Pronájem nádob	Jednotka	Jednotková cena bez DPH za pronájem jedné nádoby za měsíc
Papír – 240 l	1 kus / měsíc	10,00 Kč
Papír – 1 100 l	1 kus / měsíc	63,00 Kč
Plast – 240 l	1 kus / měsíc	10,00 Kč
Plast – 1 100 l	1 kus / měsíc	63,00 Kč
Sklo – 240 l	1 kus / měsíc	10,00 Kč
Sklo – 1 100 l	1 kus / měsíc	63,00 Kč
Nápojový karton – 240 l	1 kus / měsíc	10,00 Kč
Nápojový karton – 1 100 l	1 kus / měsíc	63,00 Kč
Kov – 240 l	1 kus / měsíc	10,00 Kč
BIO – 240 l	1 kus / měsíc	10,00 Kč
BIO – 1 100 l	1 kus / měsíc	63,00 Kč

Výkaz výměr - Svoz vánočních stromků

Svoz vánočních stomků	Jednotka	Jednotková cena bez DPH za celkový svoz

Svoz vánočních stromků	celkový svoz	73 073,00 Kč

Výkaz výměr - Přistavování a vývoz VOK

Přistavení a vývoz VOK	**Jednotka**	**Jednotková cena bez DPH (za přistavení a vývoz 1 VOK)**
Přistavení velkoobjemového kontejneru o objemu cca 5 m3 (zahrnuje náklady na manipulaci a dopravu)	Přistavení a vývoz jednoho kontejneru	1 511,40 Kč

Výkaz výměr - Odpad - nakládání

Cena za nakládání s odpady v rámci svozu SKO a separovaných odpadů		
Odpad – nakládání	**Jednotkové množství**	**Jednotková cena bez DPH (za 1 t)****
Papír a lepenka (kat. č. 20 01 01)	t	0,00 Kč
Kompozitní a nápojové kartony (kat. č. 20 01 01 01)	t	2 000,00 Kč
Sklo (kat. č. 20 01 02)	t	0,00 Kč
Plasty (kat. č. 20 01 39)	t	3 900,00 Kč
Kovy (kat. č. 20 01 40)	t	-1 900,00 Kč
Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37 (kat. č. 20 01 38)	t	230,00 Kč
Biologicky rozložitelný odpad (kat. č. 20 02 01)	t	295,00 Kč
** cena zahrnuje pouze nakládání s odpady, ostatní náklady spojené s výsypem nádob a pronájem nádob jsou oceněny samostatně, účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápana jako platba objednateli za převzaté odpady.*		

Příloha č. 2: Projekt

Rakovník
MĚSTO

Zadavatel: Město Rakovník

Název veřejné zakázky:

Zajištění sběru, přepravy a využití vytříděných složek komunálního odpadu

Příloha č. 4_Projekt

2026

ISES, s.r.o.
M.J.Lermontova 25
160 00 Praha 6 - Dejvice

Identifikační údaje

Původce:

Původce	:	Město Rakovník
Statutární zástupce	:	PaedDr. Luděk Štíbr, starosta města
Sídlo	:	Husovo náměstí 27, 269 01 Rakovník 1
IČO	:	00244309
DIČ	:	CZ00244309
Ve věcech technických	:	Petr Štrougal, Odbor správy majetku

Zpracovatel:

Název firmy	:	ISES, s.r.o.
Právní forma	:	společnost s ručením omezeným
Sídlo	:	M. J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6
IČ	:	645 83 988
DIČ	:	CZ64583988
Bank. spoj.	:	ČSOB Praha 1, č.ú.: 700021603/0300
Tel., fax	:	233 339 718, 233 338 259
E-mail	:	ises@ises.cz
Statutární zástupce	:	Ing. Vladimír Klatovský, CSc.

© ISES, 2026

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této publikace nesmí být kopírována nebo přenesena v jakékoliv formě nebo jakýmikoliv prostředky bez povolení zpracovatele.

Obsah

1 MĚSTO RAKOVNÍK 4

1.1 STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA 4

1.2 ORGANIZAČNÍ ZABEZPEČENÍ ŘÍZENÍ ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ VE MĚSTĚ 4

2 ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ MĚSTA RAKOVNÍK 5

2.1 SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD 5

2.2 ODDĚLENÉ SHROMAŽĎOVÁNÍ VYUŽITELNÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ 5

2.3 OBJEMNÝ ODPAD 6

2.4 NEBEZPEČNÝ ODPAD 6

2.5 KOVY 6

2.6 BIOODPAD 6

2.7 SVOZ VÁNOČNÍCH STROMKŮ 6

3 PRODUKCE ODPADŮ 7

4 PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ 10

5 INFORMACE O POČTU A OBJEMU NÁDOB A FREKVENCE SVOZŮ 13

5.1 SEPAROVANÉ ODPADY 13

5.1.1 Rozmístění nádob na separované odpady 14

5.1.2 Stávající termín svozu 14

5.2 VLASTNICTVÍ NÁDOB 14

5.3 ČIPOVÁNÍ NÁDOB 14

5.4 SVOZ VÁNOČNÍCH STROMKŮ 15

6 VÝKAZ VÝMĚR 17

6.1 VÝKAZ VÝMĚR 17

6.2 VÝKAZ VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY 18

6.3 CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA DLE VÝKAZU VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY 19

6.4 ZMĚNA CENY DÍLA 19

1 Město Rakovník

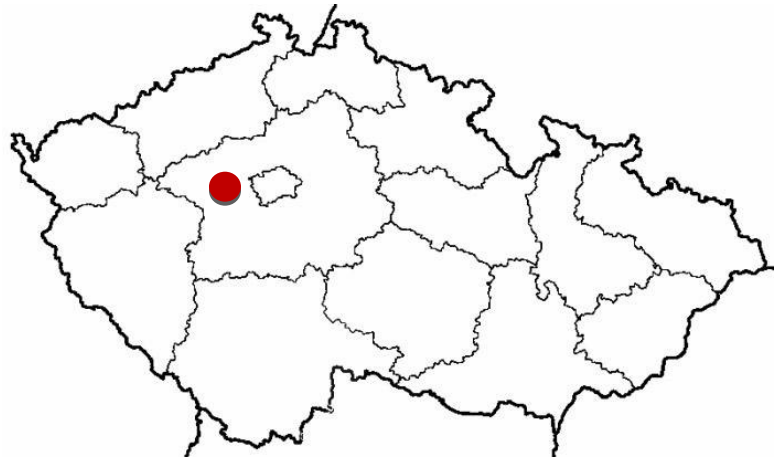
1.1 Stručná charakteristika

Město Rakovník leží ve Středočeském kraji 56 km západně od Prahy. Rakovník je správním, průmyslovým, obchodním a kulturním centrem okresu s řadou historických památek. Jedná se o Pražskou a Vysokou bránu, kostel sv. Bartoloměje, Husovo náměstí, Rabasovu galerii a Okresní muzeum a další.

Základní statistické údaje:

ZUJ: 541656
Počet občanů: 15 682 (k 1.1.2025)
Minimální nadmořská výška: 315 m n.m.
Maximální nadmořská výška: 387 m n.m.
Katastrální výměra: 1850 ha

Obrázek 1 – Poloha města Rakovník



1.2 Organizační zabezpečení řízení odpadového hospodářství ve městě

V současné době jsou v platnosti níže uvedené vnitřní dokumenty, které se týkají odpadového hospodářství:

a) Obecně závazná vyhláška města Rakovník č. 5/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství na území města Rakovníka (od 1. ledna 2022)
b) Obecně závazná vyhláška města Rakovník č. 4/2023 o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství (od 1. ledna 2024)

Správu odpadového hospodářství města má na starosti pan Petr Štrougal, Odbor správy majetku.

2 Odpadové hospodářství města Rakovník

2.1 Směsný komunální odpad

Sběr a svoz SKO na území města zajišťuje ve výběrovém řízení vybraná svozová společnost. Pro sběr směsného komunálního odpadu jsou určeny sběrné nádoby o objemu, 80 l, 120 l nebo 240 l v zástavbě rodinných domů, nebo sběrné nádoby o objemu 1 100 l pro bytové domy a na sídlištích. V roce 2025 se na území města nacházelo cca **1013 ks sběrných nádob o objemu 80 l** na směsný komunální odpad, **795 ks nádob o objemu 120 l** a **370 ks nádob o objemu 240 l, nádoby** jsou v majetku svozové společnosti. Ve městě je rozmístěno také **269 ks nádob o objemu 1 100 l** na SKO, které jsou taktéž v majetku svozové společnosti. Všechny nádoby jsou vybaveny identifikačními čipy. Četnost svozu směsného komunálního odpadu byla 2 x týdně , nebo 1x za týden a jedna nádoba je svážena 1 x za 14 dní. Dále je na směsný komunální odpad permanentně přistaven velkoobjemový kontejner o objemu cca 5 m3 u hřbitova, kontejner je vyvážen na výzvu dle potřeby.

2.2 Oddělené shromažďování využitelných složek komunálních odpadů

Sběr využitelných složek komunálních odpadů je zaveden jako sběr tříděný. Každá komodita je sbírána odděleně – do speciálních nádob, k tomuto účelu určených. Na konci roku 2025 se na území města nacházelo cca 170 sběrných míst na tříděný odpad. Celkový počet, velikost a frekvence svozu nádob je uvedena níže.

Pro shromažďování a třídění části komunálních odpadů slouží také sběrný dvůr.

Tabulka 1 – Vývoj počtu nádob a sběrných hnízd na separovaný sběr

Sběrné nádoby / komodita	**Objem (v l[3])**	**Ks**	**Četnost svozu**
Separační stání			
Papír a lepenka	240 l	75	2 x týdně
	240 l	1	1 x za 14 dní
	240 l	1	Na výzvu
	1 100 l	113	2 x týdně
	1 100 l	2	1 x týdně
Plasty (vč. PET)	240 l	85	2 x týdně
	240 l	1	1 x týdně
	240 l	1	1 x za 14 dní
	240 l	1	Na výzvu
	1 100 l	108	2 x týdně
	1 100 l	1	1 x týdně
Sklo barevné	240 l	115	1 x za 3 týdny
	1 100 l	68	1 x za 3 týdny
Nápojové kartony	240 l	90	1 x za 14 dní
	1 100 l	1	1 x za 14 dní
Kovy	240 l	49	1 x za 14 dní
BIO	240 l	1	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)

Sběrné nádoby / komodita	Objem (v l[3])	Ks	Četnost svozu
	240 l	1	Na výzvu
	1 100 l	84	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)
	1 100 l	6	Na výzvu

2.3 Objemný odpad

Objemný odpad mohou občané odkládat ve sběrném dvoru města, který se nachází v ulici Dukelských hrdinů. Občané zde také mohou odložit stavební odpad, biologicky rozložitelný odpad ze zahrádek, (větve, listí apod.), dřevo a další separované odpady.

2.4 Nebezpečný odpad

Nebezpečné odpady, mohou obyvatelé města Rakovník odkládat ve sběrném dvoře města. Sběrný dvůr města slouží také jako místo zpětného odběru použitých elektrozařízení a elektroodpadu.

2.5 Kovy

Kovy mohou občané odkládat ve sběrném dvoře města a dále do nádob rozmístěných po městě. Celkem je rozmístěno 49 nádob každý o objemu 240 l.

2.6 Bioodpad

Biologicky rozložitelný odpad (dále jen BRO), který vzniká občanům při údržbě zahrad a dalších ploch, občané kompostují na vlastních pozemcích. Další nevyužitý biologicky rozložitelný odpad mají možnost občané odkládat do BIO nádob na veřejných stanovištích, jejichž svoz probíhá celoročně, s výrazným posílením ve vegetačním období. Další možností je odevzdání bioodpadu na sběrném dvoře. Město dále nechává pravidelně přistavovat velkoobjemové kontejnery o objemu cca 5 m^3 na hřbitov v rámci údržby a sekání trávy.

2.7 Svoz vánočních stromků

Každoročně v průběhu ledna probíhá sběr odložených vánočních stromků. Sesbírány jsou veškeré vánoční stromky odložené podél svozových tras do vzdálenosti 25 metrů od komunikace. Sběr probíhá minimálně druhý a poslední týden v měsíci lednu, tj. minimálně 2x. Při každém svozu jsou projety všechny ulice města.

Předmětem tohoto zadávacího řízení je komplexní zajištění služeb při svozu a nakládání se separovaným odpadem (papír, plast, sklo, nápojový karton, bio a kovy) sbíraným nádobovým systémem ze sběrných hnízd a svoz vánočních stromků v rozsahu, který je uveden v kapitolách 4 a 5 tohoto projektu.

3 Produkce odpadů

Tabulka 2 – Celková produkce odpadů vznikajících původci v období 2021 – 2025

Katalogové číslo odpadu	***Název druhu odpadu***	***Kategorie odpadu***	***Produkce (t/rok)***				
			2021	***2022***	***2023***	***2024***	***2025***
13 05 07	Zaolejovaná voda z odlučovačů oleje	N				0,500	
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O				0,400	1,110
15 01 05	Kompozitní obaly	O	8,420	6,833	7,158	5,009	
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N		2,361	3,020		0,330
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N		1,080	0,692	0,618	1,800
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N		2,271	2,410	0,605	1,590
16 01 03	Pneumatiky	O	1,240	1,200	0,990	2,770	0,980
17 01 02	Cihly	O	463,160	391,71	433,180	500,680	452,210
17 04 05	Železo a ocel	O	67,163	58,263	60,511	58,880	70,900
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	32,63	14,620	20,900	16,770	26,830
20 01 01	Papír a lepenka	O	348,547	296,883	311,403	319,040	325,898
20010101	Kompozitní a nápojové kartony	O					7,455
20 01 02	Sklo	O	246,519	239,143	232,357	230,192	263,296
20 01 11	Textilní materiály	O			60,177	70,740	15,681
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	2,930	1,150	0,385	0,790	1,050
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy,	N	1,545	4,940	9,900	8,740	17,020

Katalogové číslo odpadu	*Název druhu odpadu*	*Kategorie odpadu*	*Produkce (t/rok)*				
			2021	*2022*	*2023*	*2024*	*2025*
	lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky						
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O		182,920	235,100	294,570	292,580
20 01 39	Plasty	O	220,262	192,468	209,450	236,329	242,150
20 01 40	Kovy	O	2,419	2,891	4,525	6,809	8,163
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	634,566	547,837	576,445	658,204	773,456
20 03 01	Směsný komunální odpad	O	3025,419	3021,149	2913,480	2984,091	3103,757
20 03 07	Objemný odpad	O	967,484	570,038	616,705	565,640	654,325

Zdroj dat: Evidence odpadů původce

Tabulka 3 – Produkce odpadů předaných městem na sběrný dvůr v letech 2022 – 2025

Katalogové číslo odpadu	*Název druhu odpadu*	*Kategorie odpadu*	*Produkce (t/rok)*			
			2022	*2023*	*2024*	*2025*
13 05 07	Zaolejovaná voda z odlučovačů oleje	N			0,500	
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O			0,400	1,110
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	2,361	3,020		0,330
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N	1,080	0,692	0,618	1,800
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	2,271	2,410	0,605	1,590
16 01 03	Pneumatiky	O	1,200	0,990	2,770	0,980
17 01 02	Cihly	O	391,710	433,180	500,680	452,210
17 04 05	Železo a ocel	O	58,263	60,511	58,880	70,900

Katalogové číslo odpadu	***Název druhu odpadu***	***Kategorie odpadu***	***Produkce (t/rok)***			
			2022	***2023***	***2024***	***2025***
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	14,620	20,900	16,770	26,830
20 01 01	Papír a lepenka	O	23,760	12,020	6,510	13,504
20 01 02	Sklo	O	20,629	21,885	23,040	36,120
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	4,940	9,900	8,740	17,020
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O	182,920	235,100	294,570	292,580
20 01 39	Plasty	O	0,250			
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	50,274	66,130	70,125	82,195
20 03 07	Objemný odpad	O	570,038	616,705	564,170	654,185

Zdroj dat: Evidence odpadů původce

4 Předmět zadávacího řízení

Komplexní zajištění služeb při svozu a nakládání se separovaným odpadem (papír, plast, sklo, nápojový karton, bio a kovy) sbíraným nádobovým systémem ze sběrných míst města Rakovník a jeho místních částí (dále jen území města) a svoz vánočních stromků v rozsahu tohoto Projektu, který je přílohou zadávací dokumentace.

Součástí plnění je zejména:

A) sběr, svoz a využití odpadů sbíraných odděleně (papír, plast, sklo, nápojový karton, bio a kovy) a to prostřednictvím nádobového systému ze sběrných míst,

B) pronájem a rozmístění nádob vybavených čipy na separované odpady,

C) sběr, svoz a následné využití odložených vánočních stromků,

D) přistavování a odvoz velkoobjemových kontejnerů na bioodpady,

E) vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí.

Klasifikace dle CPV:	Služby související s likvidací odpadů a odpady	……. 90500000
	Sběr tuhého městského odpadu	…… 90511100
	Sběr odpadu z domácností	……. 90511200
	Odvoz odpadu	…… 90512000
	Likvidace odpadu z domácností	……. 90513100

Součástí plnění je také:

- Důsledné plnění svozového harmonogramu, který je uveden v Projektu. Svozové dny mohou být změněny po vzájemné dohodě.
- Převzít odpad do vlastnictví na místech k tomu určených a nakládat s ním v souladu s platnou legislativou.
- Vedení průběžné evidence převzatých odpadů a její pravidelné měsíční zasílání městu.
- Poskytování údajů pro společnost EKO-KOM a.s. pro čtvrtletní hlášení
- Pronájem a rozmístění nádob určených pro soustřeďování separovaných odpadů v množství a objemu specifikovaném v Projektu v kapitole 5. Nádoby budou rozmístěny při zahájení plnění smlouvy a budou čisté a budou vybaveny identifikačními čipy. Přesné aktuální určení lokalit pro rozmístění nádob dodá zadavatel minimálně 14 dní před zahájením plnění. Nádoby budou udržovány v čistotě.
- Zajištění svozu prostřednictvím vozidel evidujících počty výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách a umožňujících vážení hmotnosti odpadu z jednotlivých nádob při výsypu. Souhrnný přehled výsypů a hmotnosti bude pravidelně předáván městu ve formátu docx nebo xls nebo pdf a bude podkladem pro fakturaci. Podrobný přehled bude předkládán k faktuře za příslušné

období. V případě poruchy vozidla nebo čtecího zařízení lze provést jednorázový svoz klasickým vozidlem, přičemž následující svoz musí být proveden dle stanovených požadavků. V takovém případě bude fakturován počet výsypů nádob jako dle aktuálního počtu nádob v systému.

- V případě, že bude v rámci svozu svážen svozovým autem také odpad z jiných obcí, případně od podnikatelských subjektů, bude předáván přehled netto váhy svezeného odpadu s odečtem odpadů od jiných subjektů. V rámci přehledu výsypů jednotlivých nádob bude určeno, které nádoby jsou součástí systému města a které součástí systému nejsou. Město si vyhrazuje právo přímé kontroly svozu a to případnou účastí pracovníka města při svozu odpadů a také právo provedení kontrolního vážení.
- Zajištění svozu bude probíhat dle aktuálního harmonogramu od 6:00 hodin do 22:00 hodin.
- Zajištění záznamu pohybu vozidla pomocí modulu GPS z důvodu kontroly svozového harmonogramu a monitoringu vozidla, jeho archivaci po dobu minimálně 30 dnů a poskytnutí zadavateli na vyžádání. Zajištění kontroly pohybu vozidla a jeho záznamu v rozsahu minimálně: záznam svozové trasy v návaznosti na přesný čas pohybu vozidla; záznam rychlosti vozidla; záznam času zastávky vozidla; celkový čas pohybu vozidla.
- Pro prokázání případné nepřístupnosti k odpadovým nádobám, zamezení průjezdnosti komunikací, odpadu umístěného mimo nádoby případně dalších skutečností znemožňujících plnění smlouvy zajistit a archivovat po dobu minimálně 30 dnů např. fotodokumentaci, videozáznam apod. problematické skutečnosti a neprodleně o ní informovat zadavatele. Na vyžádání poskytnout do 1 pracovního dne podrobné údaje zadavateli.
- Dbát, aby nedocházelo k úniku odpadu při jeho nakládce do svozového vozidla a při přepravě odpadu. V případě znečištění komunikace nebo sběrného místa toto znečištění neprodleně odstranit.
- Vyprazdňovat všechny sběrné nádoby dle harmonogramu svozu bez ohledu na množství odpadu v nich a vracet vyprázdněné nádoby na stanoviště.
- Uvědomit zadavatele o závadném obsahu sběrné nádoby nebo o nemožnosti jejího vysypání, v takovém případě, nebude-li závada ihned odstraněna, nebude sběrná nádoba vyprázdněna. V případě nevyvezení nádoby, nebo nemožnosti uskutečnit jiné sjednané služby, dodavatel neprodleně předloží zadavateli (tzn. odpovědnému pracovníkovi), nejpozději však do 10:00 hodin následujícího dne, seznam čísel popisných (nebo jmenný seznam), kde a kdy tyto služby nebylo možno realizovat a uvede důvod, proč služby nebylo možné provést.
- Zajistit odvoz odpadu z veřejných sběrných míst, pro který je stanoviště určeno a který je právě svážen, uloženého na stanovištích sběrných nádob mimo sběrné nádoby z důvodu jejich přeplnění, a to do vzdálenosti 3 m od stanoviště. V případě jiného druhu volně položených odpadů než je uvedené v předchozí větě (např. objemný odpad), pořídit fotodokumentaci a neprodleně informovat odpovědného pracovníka obce o zjištěné skutečnosti, přičemž svozová společnost nemá povinnost volně ložené odpady jiného druhu, než který je svážen, uklízet a svážet. Dodavatel je povinen zadavateli na vyžádání poskytnout výše uvedenou fotodokumentaci do 1 pracovního dne od vyžádání.

- V případě zjištění opakovaného přeplnění sběrných nádob upozornit zadavatele na tuto skutečnost společně s návrhem řešení.

- Na výzvu přistavovat a odvážet velkoobjemové kontejnery na bioodpady.

- Nepoškozovat majetek občanů, ani právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, při provádění svozu odpadů. V případě poškození nádoby neprodleně provést její výměnu.

- Pro svoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hlučnost při provádění prací.

- Plnění předmětu plnění o sobotách, nedělích a ostatních dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu bude možné s podmínkou, že nebudou nadměrně zatíženy hlukem a prachem okolní objekty.

- V případě náhlé technické nezpůsobilosti sběrného vozidla, nebo nesjízdnosti vozovky apod., o této skutečnosti bezodkladně uvědomit zadavatele a zajistit náhradní svoz a to nejpozději do 24 hodin ode dne řádného svozu nebo do 72 hodin, případně dle dohody, od informování dodavatele zadavatelem o odstranění překážky bránící řádnému svozu, která není na straně dodavatele.

- Vést písemný záznam neshod, kde budou zapisovány neshody při svozu. Záznamy neshod ze svozu archivovat minimálně po dobu 30 dnů a na vyžádání je poskytnout zadavateli.

- Vést reklamační knihu v elektronické podobě. V reklamační knize budou uvedeny veškeré údaje o přijaté reklamaci, minimálně však datum přijetí reklamace, jméno reklamující osoby, jméno osoby přijímající reklamaci, způsob a termín vyřízení reklamace. Na základě záznamů v reklamační knize budou přijímána taková opatření, aby byl eliminován vznik reklamací.

- Umožnění zadavateli dle jeho požadavků průběžnou kontrolu plnění smlouvy.

5 Informace o počtu a objemu nádob a frekvence svozů

Uvedený stav je platný k 31.12.2025. Uvedené počty sběrných nádob, jejichž svoz bude požadován, budou upraveny dle aktuálního stavu ke dni zahájení plnění zakázky.

5.1 Separované odpady

Sběrné nádoby / komodita	**Objem (v l[3])**	**Ks***	**Četnost svozu***
Separační stání			
Papír a lepenka	240 l	75	2 x týdně
	240 l	1	1 x za 14 dní
	240 l	1	Na výzvu
	1 100 l	113	2 x týdně
	1 100 l	2	1 x týdně
Plasty (vč. PET)	240 l	85	2 x týdně
	240 l	1	1 x týdně
	240 l	1	1 x za 14 dní
	240 l	1	Na výzvu
	1 100 l	108	2 x týdně
	1 100 l	1	1 x týdně
Sklo barevné	240 l	115	1 x za 3 týdny
	1 100 l	68	1 x za 3 týdny
Nápojové kartony	240 l	90	1 x za 14 dní
	1 100 l	1	1 x za 14 dní
Kovy	240 l	49	1 x za 14 dní
BIO	240 l	1	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)
	240 l	1	Na výzvu
	1 100 l	84	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)
	1 100 l	6	Na výzvu

** zadavatel si vyhrazuje právo upravovat množství nádob a četnost svozu dle aktuálních potřeb a požadavků občanů města, případně realizovat vývoz na výzvu*

Svoz bioodpadů probíhá od března do konce listopadu 2 x týdně v pondělí a ve čtvrtek a od prosince do konce března 1 x za měsíc.

Město si vyhrazuje právo upravit rozsah sběru plastu na takzvanou multikomoditu, tj., že do nádob na plast bude sbírán také nápojový kartón a kov.

5.1.1 Rozmístění nádob na separované odpady

Podrobné rozmístění nádob na separované odpady včetně četnosti svozu je uvedeno v příloze č. 1 a 2 Projektu.

Vítězný dodavatel obdrží nejpozději 14 dní před zahájením plnění smlouvy aktuální podrobný seznam rozmístění nádob. Seznam a počet nádob bude pravidelně aktualizován dle aktuální situace, potřeb města a požadavků obyvatel města.

5.1.2 Stávající termín svozu

Komodita	Četnost *	Den
Papír	různá	Úterý, pátek
Plasty	různá	Pondělí, čtvrtek
Sklo	1 x za 3 týdny	-
Nápojové kartony	1 x za 14 dní	-
Kov	1 x za 14 dní	-
BIO	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)	Léto – pondělí a čtvrtek
Vánoční stromky	leden	-

5.2 Vlastnictví nádob

Veškeré nádoby na separované odpady budou pronajaty od vybraného dodavatele. Nádoby budou rozmístěny vybraným dodavatelem před zahájením plnění. Vítězný dodavatel obdrží nejpozději 14 dní před zahájením plnění smlouvy aktuální podrobný seznam rozmístění nádob. Nádoby budou vybaveny identifikačními čipy. Výsledný aktuální seznam rozmístěných nádob bude předán městu k zahájení plnění. Seznam bude pravidelně aktualizován.

5.3 Čipování nádob

Pronajaté nádoby na shromažďování separovaných odpadů budou vybaveny identifikačními čipy. Vítězný účastník zajistí evidenci záznamu počtu výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách a dále zajistí evidenci hmotnosti odpadu z jednotlivých nádob. Údaj o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci.

Software pro zpracování získaných údajů o výsypech nádob si zajistí svozová společnost na vlastní náklady. Městu budou předávány následující výstupy ve formátu xlsx. (popř. obdobném) ze softwaru:

Společně s měsíční fakturou je vybraný dodavatel povinen poskytnout soubor ve formátu .xlsx, případně jiném, volně dostupném, editovatelném formátu. Tento soubor musí obsahovat minimálně následující informace:

- Číslo čipu.
- Přesný čas a datum výstupu.
- Geografickou polohu výsypu – GPS souřadnici.
- SPZ vozidla, které provedlo výsyp.
- Hmotnost odpadu v nádobě.
- Sekundární informaci (je-li evidována nádoba součástí systému města, nebo je k dispozici např. podnikatelskému subjektu apod.).
- Jednotlivé informace musí být v exportním souboru rozděleny do samostatných sloupců.

Dále bude předáno vždy k fakturaci

- Soupis jednotlivých svozů s uvedením počtu výsypů a hmotností svezeného odpadu.
- Počet výsypů při jednotlivých svozech.
- Hmotnost svezeného odpadu při jednotlivých svozech

Aktuální počet výsypů nádob bude podkladem pro měsíční fakturaci.

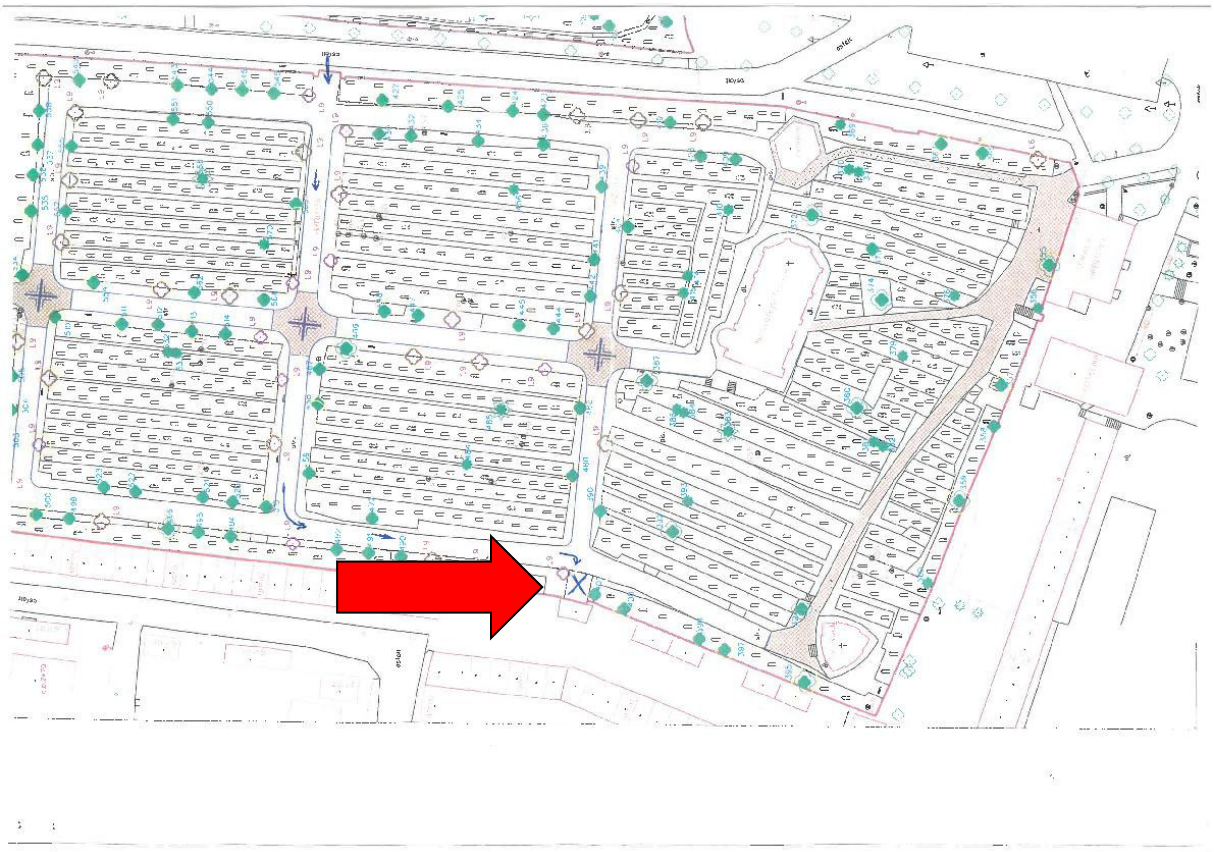
Vlastníkem předaných dat je město a to okamžikem jejich převzetí.

5.4 Svoz vánočních stromků

Každoročně v průběhu ledna zajistit sběr odložených vánočních stromků. Sesbírány budou veškeré vánoční stromky odložené podél svozových tras do vzdálenosti 25 metrů od komunikace. Sběr bude probíhat minimálně druhý a poslední týden v měsíci lednu, tj. minimálně 2x. Při každém svozu budou projety všechny ulice města. O provedení svozu vánočních stromků bude pořízen záznam GPS trasy vozů provádějících svoz. Tento záznam bude na vyžádání do 1 pracovního dne předložen zadavateli. V rámci výkazu výměr bude samostatně oceněno celkové provedení svozu vánočních stromků (bude obsahovat náklady na všechny svozy) a samostatně cena za nakládání se sesbíranými odpady (vánoční stromky).

5.5 Velkoobjemový kontejner u hřbitova

Na lokalitě hřbitova je na výzvu umístěn velkoobjemový kontejner na biologicky rozložitelný odpad. Kontejner je zde umístěn cca 5 x do roka vždy na cca 14 dní a je vyvážen při naplnění na výzvu s frekvencí cca 1 x až 2 x za týden. Vývoz musí proběhnout do 24 hodin od výzvy. Kontejner je o objemu cca 5 m3 přičemž objem kontejneru lze upravovat dle dohody.



6 Výkaz výměr

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl jednotkové ceny do Výkazu výměr, a následně do Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny, na základě které budou jednotlivé nabídky hodnoceny. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Zadavatel upozorňuje účastníky, že uvedený rozsah služeb je pouze orientační a nezavazuje zadavatele realizovat plnění díla v uvedeném rozsahu, přičemž si zadavatel přímo vyhrazuje právo nerealizovat předmět poptávaných činností v plném rozsahu. Realizace díla, zejména množství předaných odpadů, rozsah činností, četnost svozů, počet nádob apod. bude pravidelně upravováno a bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele v daném čase a zadavatel si tímto vyhrazuje právo je pravidelně upravovat.

6.1 Výkaz výměr

Sběrné nádoby na separované odpady	**Četnost vývozu****	**Jednotková cena bez DPH (za vývoz jedné nádoby)***
Papír – 240 l	různé	
Papír – 1 100 l	různé	
Plast – 240 l	různé	
Plast – 1 100 l	různé	
Sklo – 240 l	1 x za 3 týdny	
Sklo – 1 100 l	1 x za 3 týdny	
Nápojový karton – 240 l	1 x za 14 dní	
Nápojový karton – 1 100 l	1 x za 14 dní	
Kov – 240 l	1 x za 14 dní	
BIO – 240 l	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)	
BIO – 1 100 l	2 x týdně (léto) 1 x za měsíc (zima)	
Pronájem nádob	**Jednotka**	**Jednotková cena bez DPH (za pronájem jedné nádoby)****
Papír – 240 l	Kus / měsíc	
Papír – 1 100 l	Kus / měsíc	
Plast – 240 l	Kus / měsíc	
Plast – 1 100 l	Kus / měsíc	
Sklo – 240 l	Kus / měsíc	
Sklo – 1 100 l	Kus / měsíc	

Nápojový karton – 240 l	Kus / měsíc	
Nápojový karton – 1 100 l	Kus / měsíc	
Kov – 240 l	Kus / měsíc	
BIO – 240 l	Kus / měsíc	
BIO – 1 100 l	Kus / měsíc	
Svoz vánočních stromků	**Jednotka**	**Jednotková cena bez DPH za celkový svoz**
Svoz vánočních stromků	celkový svoz	
Přistavení a vývoz VOK	**Přistavení a vývoz kontejneru**	**Jednotková cena bez DPH za přistavení a vývoz jednoho kontejneru****
Přistavení a vývoz VOK	Na výzvu	
Odpad – nakládání	**Jednotkové množství**	**Jednotková cena bez DPH (za 1 t)****
Papír a lepenka (kat. č. 20 01 01)	t	
Kompozitní a nápojové kartony (kat. č. 20 01 01 01)	t	
Sklo (kat. č. 20 01 02)	t	
Plasty (kat. č. 20 01 39)	t	
Kovy (kat. č. 20 01 40)	t	
Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37 (kat. č. 20 01 38)	t	
Biologicky rozložitelný odpad (kat. č. 20 02 01)	t	

** cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v bodě 4 a 5 zadávací dokumentace, s výjimkou pronájmu nádob, svozu vánočních stromků a nakládání s odpady, které je oceněno samostatně*

*** účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápana jako platba zadavateli za převzaté odpady.*

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené nabídkové jednotkové ceny účastník zapracoval do připraveného **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny**, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na základě konečné ceny bez DPH stanovené ve **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny** budou jednotlivé nabídky hodnoceny.

6.2 Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny

Uvedeno v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

6.3 Celková nabídková cena dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena (tzn. za celou dobu plnění zakázky, tedy za 3 roky) musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč za 3 roky,**
- **výše DPH v Kč za 3 roky,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč za 3 roky.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Předmětem hodnocení v rámci hodnotícího kritéria „cena bez DPH za 3 roky stanovená na základě Výkazu výměr – stanovení nabídkové ceny“ bude jedna konečná (=celková) nabídková cena bez DPH (za celou dobu plnění zakázky, tedy za 3 roky) určená součtem celkových cen za jednotlivé položky dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny (Příloha č.6_Výkaz výměr - Stanovení nabídkové ceny). Účastník je povinen konečnou (=celkovou) nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

6.4 Změna ceny díla

Změny jednotkových cen, a tedy změny ceny je možné provádět v průběhu plnění smlouvy v souladu s podmínkami stanovenými § 222 ZZVZ následovně.

Jednotkové ceny bude možnost upravovat v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Jednotkové ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, v případě změny týdenní průměrné ceny pohonných hmot stanovené ČSU a to o více než 20 %, která bude trvat minimálně 4 týdny, než byla stanovena průměrná cena předmětné pohonné hmoty vyhláškou k 1.1.2027 (případná upravená jednotková cena bude uplatnitelná pouze v týdnech, ve kterých se bude průměrná cena pohonných hmot stanovená ČSU o více než 20 % lišit od ceny stanovené vyhláškou k 1.1.2027), o inflaci vyhlášenou ČSU. K navýšení o inflaci může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený ČSÚ ke dni 30. 09. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Výše překročení jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke Smlouvě.

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4: Povinnosti poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění smlouvy

Součástí plnění je:

1. Důsledné plnění svozového harmonogramu, který je uveden v Projektu. Svozové dny mohou být změněny po vzájemné dohodě.
2. Převzít odpad do vlastnictví na místech k tomu určených a nakládat s ním v souladu s platnou legislativou.
3. Vedení průběžné evidence převzatých odpadů a její pravidelné měsíční zasílání městu.
4. Poskytování údajů pro společnost EKO-KOM a.s. pro čtvrtletní hlášení
5. Pronájem a rozmístění nádob určených pro soustřeďování separovaných odpadů v množství a objemu specifikovaném v Projektu v kapitole 5. Nádoby budou rozmístěny při zahájení plnění smlouvy a budou čisté a budou vybaveny identifikačními čipy. Přesné aktuální určení lokalit pro rozmístění nádob dodá zadavatel minimálně 14 dní před zahájením plnění. Nádoby budou udržovány v čistotě.
6. Zajištění svozu prostřednictvím vozidel evidujících počty výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách a umožňujících vážení hmotnosti odpadu z jednotlivých nádob při výsypu. Souhrnný přehled výsypů a hmotnosti bude pravidelně předáván městu ve formátu docx nebo xls nebo pdf a bude podkladem pro fakturaci. Podrobný přehled bude předkládán k faktuře za příslušné období. V případě poruchy vozidla nebo čtecího zařízení lze provést jednorázový svoz klasickým vozidlem, přičemž následující svoz musí být proveden dle stanovených požadavků. V takovém případě bude fakturován počet výsypů nádob jako dle aktuálního počtu nádob v systému.
7. V případě, že bude v rámci svozu svážen svozovým autem také odpad z jiných obcí, případně od podnikatelských subjektů, bude předáván přehled netto váhy svezeného odpadu s odečtem odpadů od jiných subjektů. V rámci přehledu výsypů jednotlivých nádob bude určeno, které nádoby jsou součástí systému města a které součástí systému nejsou. Město si vyhrazuje právo přímé kontroly svozu a to případnou účastí pracovníka města při svozu odpadů a také právo provedení kontrolního vážení.
8. Zajištění svozu bude probíhat dle aktuálního harmonogramu od 6:00 hodin do 22:00 hodin.
9. Zajištění záznamu pohybu vozidla pomocí modulu GPS z důvodu kontroly svozového harmonogramu a monitoringu vozidla, jeho archivaci po dobu minimálně 30 dnů a poskytnutí zadavateli na vyžádání. Zajištění kontroly pohybu vozidla a jeho záznamu v rozsahu minimálně: záznam svozové trasy v návaznosti na přesný čas pohybu vozidla; záznam rychlosti vozidla; záznam času zastávky vozidla; celkový čas pohybu vozidla.
10. Pro prokázání případné nepřístupnosti k odpadovým nádobám, zamezení průjezdnosti komunikací, odpadu umístěného mimo nádoby případně dalších skutečností znemožňujících plnění smlouvy zajistit a archivovat po dobu minimálně 30 dnů např. fotodokumentaci, videozáznam apod. problematické skutečnosti a neprodleně o ní informovat zadavatele. Na vyžádání poskytnout do 1 pracovního dne podrobné údaje zadavateli.
11. Dbát, aby nedocházelo k úniku odpadu při jeho nakládce do svozového vozidla a při přepravě odpadu. V případě znečištění komunikace nebo sběrného místa toto znečištění neprodleně odstranit.
12. Vyprazdňovat všechny sběrné nádoby dle harmonogramu svozu bez ohledu na množství odpadu v nich a vracet vyprázdněné nádoby na stanoviště.

13. Uvědomit zadavatele o závadném obsahu sběrné nádoby nebo o nemožnosti jejího vysypání, v takovém případě, nebude-li závada ihned odstraněna, nebude sběrná nádoba vyprázdněna. V případě nevyvezení nádoby, nebo nemožnosti uskutečnit jiné sjednané služby, dodavatel neprodleně předloží zadavateli (tzn. odpovědnému pracovníkovi), nejpozději však do 10:00 hodin následujícího dne, seznam čísel popisných (nebo jmenný seznam), kde a kdy tyto služby nebylo možno realizovat a uvede důvod, proč služby nebylo možné provést.
14. Zajistit odvoz odpadu z veřejných sběrných míst, pro který je stanoviště určeno a který je právě svážen, uloženého na stanovištích sběrných nádob mimo sběrné nádoby z důvodu jejich přeplnění, a to do vzdálenosti 3 m od stanoviště. V případě jiného druhu volně položených odpadů než je uvedené v předchozí větě (např. objemný odpad), pořídit fotodokumentaci a neprodleně informovat odpovědného pracovníka obce o zjištěné skutečnosti, přičemž svozová společnost nemá povinnost volně ložené odpady jiného druhu, než který je svážen, uklízet a svážet. Dodavatel je povinen zadavateli na vyžádání poskytnout výše uvedenou fotodokumentaci do 1 pracovního dne od vyžádání.
15. V případě zjištění opakovaného přeplnění sběrných nádob upozornit zadavatele na tuto skutečnost společně s návrhem řešení.
16. Na výzvu přistavovat a odvážet velkoobjemové kontejnery na bioodpady.
17. Nepoškozovat majetek občanů, ani právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, při provádění svozu odpadů. V případě poškození nádoby neprodleně provést její výměnu.
18. Pro svoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hlučnost při provádění prací.
19. Plnění předmětu plnění o sobotách, nedělích a ostatních dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu bude možné s podmínkou, že nebudou nadměrně zatíženy hlukem a prachem okolní objekty.
20. V případě náhlé technické nezpůsobilosti sběrného vozidla, nebo nesjízdnosti vozovky apod., o této skutečnosti bezodkladně uvědomit zadavatele a zajistit náhradní svoz a to nejpozději do 24 hodin ode dne řádného svozu nebo do 72 hodin, případně dle dohody, od informování dodavatele zadavatelem o odstranění překážky bránící řádnému svozu, která není na straně dodavatele.
21. Vést písemný záznam neshod, kde budou zapisovány neshody při svozu. Záznamy neshod ze svozu archivovat minimálně po dobu 30 dnů a na vyžádání je poskytnout zadavateli.
22. Vést reklamační knihu v elektronické podobě. V reklamační knize budou uvedeny veškeré údaje o přijaté reklamaci, minimálně však datum přijetí reklamace, jméno reklamující osoby, jméno osoby přijímající reklamaci, způsob a termín vyřízení reklamace. Na základě záznamů v reklamační knize budou přijímána taková opatření, aby byl eliminován vznik reklamací.
23. Umožnění zadavateli dle jeho požadavků průběžnou kontrolu plnění smlouvy.